

Dossier d'aide à la conception

Balades et randonnées nautiques en Pays de la Loire

Un dossier par prestation doit être fourni.

C'est la prestation avec son encadrant qui est certifiée, non la structure. La certification sera délivrée par une commission technique (à définir).

Pour chaque dossier vous devrez préciser les points suivants :

Prestataire

- raison sociale, N° SIRET, adresse
- dirigeants
- adresse du siège social
- affiliations fédérales éventuelles
- agrément Jeunesse et Sports
- assurances du matériel, du public, des encadrants
- interlocuteurs pour ce dossier : noms, téléphones, mail

- Nom du ou des référent(s) (encadrement des balades ou randonnées)
- Titre du référent
- Téléphone fixe, Téléphone portable, Fax, Mail

Projet détaillé :

- objectifs
 - public visé : tout public ? Touristes, sportifs, pratiquants, famille, âge minimum, mobilité
 - lieu de l'activité, zone de navigation
 - nombre de sortie envisagée, calendrier
 - itinéraire, pauses, repas
- Analyse des contraintes: liées au site, au matériel, au public visé, à la législation etc.

Encadrement :

- qualifications des accompagnateurs nautiques(diplôme reconnu)
- expérience

Matériel utilisé dans la prestation :

- date d'achat, état

- équipement pour le public
- sécurité

Environnement

- Inventaire des ressources locales liées à la prestation – Potentialités Paysages, faune, flore, patrimoine, activités humaines
- Situation de ces ressources dans l'espace (carte schématisée)
- Situation dans le temps (en terme historique et en temps de trajet avec le support de balade)
- Personnes ressources sur ces questions environnementales (office de tourisme, asso environnementales...)

Tarifs

- précisez : adulte, enfants, groupe
- si possible un prévisionnel de la prestation (charges/produits liés à l'activité)
- recherche de partenaires financiers
- concurrence repérée

Communication et commercialisation prévue : Office du Tourisme, partenaires,

Réalisation de la communication plaquette...

Les modalités de réalisation des supports de communication qui seront diffusés restent à préciser...

Exemple des exigences en termes de contenu des supports demandé par NEB :

Textes proposés pour la plaquette (en format Word) en précisant

- le titre, accessibilité
- présentation de la sortie, les plus..
- réservation, conseils, vos engagements,
- tout ce qui vous semble utile pour renseigner le public

Photos sans retouches (site, activité, support, encadrant, ...).

Fond de carte simplifié

NB : Certains aspects peuvent ne pas être renseignés tout de suite mais ils doivent être programmés (précisez pour quand vous pouvez avoir l'info complémentaire).

N'hésitez pas à nous contacter pour toutes précisions

Dossier à envoyer à :

Didier CALLARD

Référent nautisme
SEM Régionale des Pays de la Loire
d.callard@sem-paysdelaloire.fr
Tél : 02 40 89 89 77

Nicolas LERCETEAU

Chef de projet
CROS des Pays de la Loire
chefdeprojet.paysdelaloire@franceolympique.com
Tél : 02 40 58 01 54

Stéphanie CHABOT

s.chabot@sem-paysdelaloire.fr
Tél : 02 40 48 81 21